

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাজেট অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mincom.gov.bd

নং-২৬.০০.০০০০.০৯৬.১৮.০১৫.১৬.১৩৭

তারিখঃ ০৫ সেপ্টেম্বর ২০১৬

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং জাতীয় শুল্কচার কৌশল ২০১৬-১৭ বাস্তবায়নের অনুশাসন।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের APA এবং NIS নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নলিখিত অনুশাসনগুলি অনুসরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো:

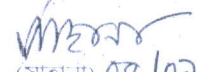
১। ২০১৫-১৬ অর্থবছরের APA বাস্তবায়নের চূড়ান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে ইতোমধ্যে প্রেরিত হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনের সমর্থনে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রমানক চাওয়া হয়েছে। এ কারণে APA বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট সকল প্রমানক সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করতে হবে এবং প্রমানকসমূহের ০১ সেট ০৯ সেপ্টেম্বর এর মধ্যে মন্ত্রণালয়ের বাজেট অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।

২। APA এবং NIS এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ ২০১৬-১৭ অর্থবছরের APA এবং NIS এর অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সংগ্রহ করবেন এবং বাজেট অধিশাখায় প্রেরণ করবেন।

৩। APA এর সেকশন-৩ এর ৭ নং কলামে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক অর্জনের লক্ষ্যে নির্ধারিত তারিখে/সংখ্যায় বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

৪। APA এবং NIS এর প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০৭ অক্টোবর ২০১৬ তারিখের মধ্যে, দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০৭ জানুয়ারি ২০১৭ তারিখের মধ্যে, তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০৭ এপ্রিল ২০১৭ তারিখের মধ্যে এবং চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ০৭ জুলাই ২০১৭ তারিখের মধ্যে বাজেট অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।

৫। অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতের সময় APA এর সেকশন-৩ এর ৭-১১ নং কলামে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়কের ভিত্তিতে ১২ নং কলামে মতামত লিপিবদ্ধ করতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমানক সংরক্ষণ করতে হবে এবং প্রতিবেদনের সাথে ০১ ফর্দ বাজেট অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।


(সাহানা) ০৫/০৯/২০১৬
উপসচিব

ফোন-৯৫৪৬৭১৬

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন, আইআইটি, এফটিএ, রপ্তানি, ডব্লিউটিও সেল), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। জনাব রুহিদাস জদার, যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। পরিচালক (যুগ্মসচিব), ডিটিও, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। জনাব মোঃ মনজুর হাসান ভূঁইয়া, যুগ্মসচিব (রপ্তানি-২), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। জনাব নেছার আহমেদ, পরিচালক-২ (যুগ্মসচিব), ডব্লিউটিও সেল, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। জনাব এস. এম. মাসুদুর রহমান, উপসচিব (টিও-১), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। জনাব নুর মোঃ মাহবুবুল হক, উপ-সচিব (এফটিএ-২), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (আইআইটি উইং), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। জনাব মোঃ মুসলেহ উদ্দিন, উপ-প্রধান (পরিচালনা), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। জনাব মোহাম্মদ আওলাদ হোসেন, সহকারী পরিচালক, ডব্লিউটিও সেল, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(অফিস আদেশটি বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।